

**ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽVAIGŽDUTĖ“
DIREKTORĖS STASĖS VIRŠILIENĖS 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

1. Įstaigos pristatymas

1.1. Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“ (toliau – lopšelis-darželis) – biudžetinė neformaliojo ugdymo įstaiga. Adresas: V. Kudirkos g. 20, LT-99121 Šilutė, telefonas: (8 441) 62 163; el. paštas: s.v@zvaigzdeta.lt, info@zvaigzdeta.lt, lopšelyje-darželyje veikia 11 grupių, iš jų 3 lopšelio, 2 priešmokyklinės, 6 bendrojo ugdymo grupės. Rugsėjo 1 dieną lankė 202 ugdytiniai. Grupės suformuotos pagal vaikų amžių, ne visi, vaikų norinčių lankyti lopšeli-darželį, prašymai buvo patenkinti. Įstaigoje organizuojami trys maitinimai. Už vaikų maitinimą moka tėvai, 45 šeimos už maitinimą moka 50%. Gauname pieno produktų ir vaisių paramą pagal programas „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“.

Ugdymo procesą organizavome pagal programas: bendrąjį priešmokyklinio ugdymo(si) „Gyvenimo įgūdžių ugdymo“ ir individualią ikimokyklinio ugdymo programą „Vaikystės laipteliai“. Vadovavomės Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu, turinio įgyvendinimo metodinėmis rekomendacijomis, priešmokyklinio ugdymo standartu.

1.2. Direktorė Stasė Viršilienė, vadybinis stažas 36 metai, 1-oji vadybinė kategorija.

1.3. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Reda Jakienė, pedagoginis stažas 30 metų, vadybinis – 1,5 metų.

1.4. Kadru politika

Administracijos darbuotojai	Pedagogai	Aptarnaujantis personalas	Auklėtoja	Vyriausiojo auklėta	Auklėtojo metodininko	Socialinis pedagogas metodininkas	Etatai	
							Aptarnaujantis personalas	Pedagogai
5	19	23	3	7	8	1	23,75	21,74

Specialistai	Nespecialistai	Besimokantys	Atestuoti pedagogai	Pensininkai	Jaunųjų specialistų skaičius
19	1	1	15	4	3

1.5. Naudojamos patalpos

Pastatai (nurodyti adresus)	Plotas	Pagrindinis plotas	Pagalbinis plotas
V. Kudirkos g. 20	1723,38 m ²	971,46	751,92

1.6. Biudžetas (tūkst. Eur.)

Skirtos lėšos	2018 m.
Valstybės (mokinio krepšelis):	173200
Darbo užmokestis	128700
Socialinio draudimo įmokos	38520
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	542
Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidos	3753
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas	-
Kvalifikacijos kėlimas	638
Kitos paslaugos	367
1 vaikui tenkančios lėšos	857

Savarankiškos lėšos:	322590
Darbo užmokestis	217440
Socialinio draudimo įmokos	65750
Mityba	5800
Medikamentai	240
Ryšių paslaugos	319
Apranga ir patalynė	1400
Spaudiniai	-
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1548
Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidos	1700
Komandiruotės	-
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas	-
Kvalifikacijos kėlimas	1193
Komunalinės paslaugos	23300
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2900
Kiti šaltiniai:	
Gautos už mokamas paslaugas - tėvų mokesčius už darželį	57619
Kitos lėšos (labdara, parama, fondai) 2%	2422
Viešieji darbai	1220
Nemokami ES paramos vaisiai, pienas	3694
Nemokamas maitinimas	805

2. Istaigos veiklos rezultatai.

2.1. Vizija. Darželis garantuojantis: ugdymo galimybų įvairovę; modernias veiklos sąlygas; kokybiškas paslaugas; nuolat besimokantis, atviras kaitai.

2.2. Strateginis tikslas – gerinti švietimo kokybę ir efektyvumą bei sudaryti sąlygas mokytis visą gyvenimą. Šiam tikslui pasiekti vykdėme ugdymo kokybės ir Sporto plėtros programą.

2.3. 2018 m. veiklos prioritetai: ugdymo kokybės gerinimas, emocinės, fizinės sveikatos stiprinimas.

2.4. 2018 veiklos tikslas: Siekti ugdymo kokybės, skatinant socialiai aktyvią, solidarią, kūrybingą, atsakingą, pažangos siekiančią bendruomenę.

Per 2018 metų ataskaitinį laikotarpį įvyko šeši darželio tarybos, šeši administracijos, trys pedagogų tarybos, du metodinės grupės, aštuoni Vaiko gerovės, du atestacijos komisijos posėdžiai.

2.5. 2018 metų uždaviniai:

2.5.1. Pirmajį uždavinį įgyvendinome pilnai – *Kelti pedagogų ir visų bendruomenės narių kvalifikaciją, aprūpinti ugdymo procesą naujomis ugdymo ir technologinėmis priemonėmis.*

Organizuotas seminaras bendruomenei „Geresnio ryšio su vaiku kūrimo svarba ugdymo(si) procesui“ (2018-08-30). Išklausyta medžiaga praplėtė pedagogų ir aptarnaujančio personalo žinias apie probleminių situacijų sprendimą, pozityvų bendravimą ir bendradarbiavimą.

Visi darbuotojai kėlė kvalifikaciją:

Darželio administracija: direktorius, pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, buhalteris, raštvedys išklausė seminarus: viešujų pirkimų, duomenų apsaugos, darbo organizavimo, teisės aktų valdymo, darbo saugos, buhalterinės apskaitos.

Pedagogai įgyvendino 2018 m. m. mokytojų ir pagalbos mokiniai specialistų atestacijos programą, du pedagogai įgijo vyresniojo mokytojo, vienas priešmokyklinio mokytojo kvalifikaciją.

Visi kiti pedagogai seminaruose įgijo naujų pedagoginių, psichologinių žinių, išklausė turizmo, pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo vaikams turintiems specialiųjų poreikių. Nutarta praplėsti kvalifikacijos kėlimo programą, gilinti žinias vaiko pasiekimui ir pažangos bei ugdymo turinio tobulinimui.

Aptarnaujantis personalas: „Auklėtojos padėjėjos vaidmuo ikimokyklinio ugdymo institucijoje“, skaitė, analizavo knygas: Julijos Gippemreiter „Kaip bendrauti su vaiku?“, Gary Chapman, Ross Campbell „5 vaikų meilės kalbos“ ir pateikė apibendrinimą pristatant metines užduotis. Visuomenės sveikatos specialistas, virtuvės darbuotojai, sandėlininkas dalyvavo seminare „Sveikatai palanki vaikų mityba namuose ir ugdymo įstaigose“.

Darželio grupės, muzikos, sporto salės aprūpintos naujomis ugdymo ir technologinėmis priemonėmis (išleista 4295,00 eurai).

2.5.2. Uždavinį „Organizuoti ugdymo procesą atitinkančią vaikų poreikius, ugdymo(si) raidą, pažangą, identifikuoti problemas ir iniciuoti pokyčius“ įgyvendinti sekési, bet yra ir trūkumų.

Vidaus kokybės auditu įvertinimu „Mokinų pasiekimai ir pažanga“, nustatyta: ugdytiniai nuolat įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų atskirais amžiaus tarpsniais; pedagogai pažindami kiekvieno vaiko asmenybę, pasiekimus ir poreikius, sudaro sąlygas tikslinai ugdyti įstaigą lankantiems vaikams; meninės, socialinės, sveikatos saugojimo kompetencijų gebėjimai ugdomi bendradarbiaujant su socialinio ugdymo pedagagu, muzikos mokytoju, visuomenės sveikatos specialistu. Dar reikalinga įvertinti pasiekimus ir pažangą ugdytinių su specialiais poreikiais. Analizė pristatyta pedagogų tarybos posėdyje (2018-12-20).

Glaudžiai bendradarbiauta su Šilutės rajono švietimo pagalbos tarnyba: vienuolikai vaikų nustatyti specialieji ugdomosi poreikiai: 9 dideli specialieji poreikiai (vienas ugdomas pagal pritaikytą programą), visiems reikalinga psichologo, 2 rekomenduojama neurologo, 3 specialiojo pedagogo ar pagalbos mokytojo specialisto, 5 pedagoginė-psichologinė pagalba. Logopedo pagalba teikiama 25, socialinio pedagogo pagalba 16 vaikų. Socialinės pagalbos veiklos tikslinumas aptartas Pedagogų tarybos, Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

Visose amžiaus grupėse pravesti grupių tėvų susirinkimai, analizuoti adaptacijos įveikimo būdai, pristatytos ugdymo(si) programos, aptartas vaikų maitinimo(si) organizavimas, pravestos atviros veiklos (2018 gegužė). Aptarta pedagogų tarybos posėdyje (2018-05-17).

Organizuota besiatestuojančių ir mažesnę darbo patirtį turinčių pedagogų stebėsenai „Kolegai-kolegai“. Sudaryta darbo grupė. Vertinta: ugdomosios veiklos planavimas, organizavimas, ugdytinių pasiekimai. Aptarta pedagogų tarybos posėdyje (2018-05-17).

Atlikta anketinė tėvų apklausa, dėl maitinimo šeimose, įstaigoje. Atsižvelgiant į anketinius duomenis, numatyta pakeisti valgiaraščius. Aptarta administracijos posėdyje (2018-10-09).

2.5.3. Kryptingai įgyvendintas uždavinys – „Iniciuoti pedagogų patirties sklaidą, prioritetą teikiant ugdymui“.

Dalintasi patirtimi: internetiniame puslapyje www.zvaigzdata.lt, žiniasklaidoje, darželio ir grupių stenduose bei skaitant pranešimus, pristatant ugdymo priemones: „Socialinė pedagoginė pagalba“ (2018-03-07), „Pasikalbékime apie emocijas“, „Saugau save ir kitus“, „Šeima“ R. Stasytienė (Šilutės 1/d „Ąžuoliukas“ 2018-12-07), „Spalvų ratas ir geometrinės figūros“ V. Radionovienė, „Mokausi skaityti“ D. Bačiuliene (2018-11-22).

3. Dalyvavimas projektuose, pasiekimai:

3.1. Tarptautiniuose eTwinning projektuose: „Atraskime naujas šalis“ (2018-02-03, 2018-03-22), „Pasakyk Pasauliui labas“ (2018-12 I. Diksienė, V. Radionovienė, R. Adamonienė). Tarptautinė nuotraukų paroda „Lietuvės – lietuviui“ (Ž. Aleničevienė, Šiauliai).

3.2. Respublikoje pranešimus skaitė: „Kalbos sékmés formulė“, R. Jakienė, R. Šmitienė, N. Damanskienė (Klaipėda, 2018-04-26), „Prasmingo ugdymo ir nuotaikingos veiklos dermė“, R.Jakienė, R.Stasytienė (Telšiai, 2018-10-23). Filmuota medžiaga „Tūkstantis žodelių mano burnytėje telpa“ (V.Radionovienė, Ž.Aleničevienė, L.Bendikienė, Skuodas 2018-04-12). Paroda „Vėliavos plazdėjime, Lietuvą matau“ (Ž. Aleničevienė, Klaipėda).

3.3. Rajono, įstaigos renginiai: Šilutės Žibų pradinės mokyklos projekte „Lietuva ąžuolo šakose“, Šilutės lopšelio-darželio „Žibutė“ akcijoje „100 žingsnių Lietuvai“, Šilutės rajono švietimo pagalbos tarnybos vaikų darbų parodoje „100 gražiausių žodžių Lietuvai“. „Šilutės kultūros ir pramogų centre vaikų piešinių konkurse.

4. Pasiekimai:

Džiaugiamės, geru įvertinimu:

4.1. Šilutės lopšelyje-darželyje „Žvaigždutė“ atliktas vidaus auditas. Vidaus auditą vykdė Šilutės rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius nuo 2018-03-26 iki 2018-05-30. Vidaus kontrolės sistema įvertinta gerai (2018-05-30 Nr. R3-(4.1.9.)-4037).

4.2. Atliktą maitinimo organizavimo patikra. Klaipėdos viešojo maitinimo ir veterinarijos tarnyba patikrino viešajį maitinimą (2018-12-18 Nr.37VMJP-921). Išvada: įstaigoje kontrolė vykdoma vadovaujantis viešojo maitinimo įmonių GHPT (gerosios higienos praktikos taisyklės), sistema veikia pilnai, laboratorinė kontrolė vykdoma, savalaikiai atliekami vidaus kontrolės auditai, tvarkant maistą pažeidimų nenustatyta.

4.3. Švietimo skyriaus specialistai 2018-11-21 tikrino švietimo pagalbos organizavimą darželyje. Išvada: susipažinta su parengtomis tvarkomis, Vaiko gerovės komisijos veikla, švietimo pagalbos organizavimu, saugios aplinkos mokykloje kūrimu. Siūlymai: atnaujinti Vaiko gerovės komisijos tvarkos aprašą, Smurto prevencijos ir intervencijos tvarką bei tobulinti vaikų su specialiais poreikiiais organizavimo veiklą.

4.4. Ugdymo kokybei gerinti vykdytos įvairios stebėsenos: „Kolega-Kolegai“, mentorystė jaunesniems specialistams, vyresniųjų grupių vaikų pasiruošimas priešmokyklinių grupei.

4.5. Pavyko įgyvendinti ilgalaikį strateginį tikslą – sukurti modernias, saugias ugdymosi sąlygas: atliktas maisto sandėlio, koridorių remontas. Išigytą: baldai lopšelio grupėms, raštvedžio ir visuomenės sveikatos specialisto kabinetuose, atnaujintas ūkinis inventorius grupėse, salėse, įgytos priemonės saugai ir sveikatai (9000,00 Eur.), ugdymo priemonėms (4295,00 Eur.).

5. Ryšiai su socialiniais partneriais ir vietas bendruomene.

5.1. Kiekvienais metais, pavasarį vykdomas tradicinis renginys įstaigoje „Bendruomenės sutelktumas vaiko labui“. Priimame naujus vaikus, įteikiame Liudijimus, kuriais pažymima, kad tampa bendruomenės nariais, o priešmokyklinio amžiaus ugdytinius išlydime iš darželio. Vaikai, darbuotojai ir tėvai ne tik švenčia, bet ir dalinasi atsakomybe organizuojant renginį.

5.2. Dalyvavome rajono ikimokyklinių įstaigų organizuotuose renginiuose: „Kelionė pasakų takais“ (Juknaičių l/d 2018-03-27), šventėje-konkurse “Aš šauniausias iš visų - į mokyklą išeinu” (l/d „Gintarėlis“ 2018-05-10), „Smalsučių atradimai“ (l/d „Ąžuoliukas“ 2018-11-13).

5.3. Nuolatinis bendradarbiavimas su socialiniais partneriais tobulina, įvairina ugdymo turinį: Fridricho Bajoraičio viešojoje bibliotekoje vyko pamokos pagal projektą „Ugdykime širdį Lietuvai“, edukacinės valandėlės „Labas rytas“, šventė Europos dienai paminėti. Priešmokyklinio amžiaus vaikai susipažino su M. Jankaus, Pamario, Žibų mokyklų aplinka, būsimais pirmų klasių mokytojais.

5.4. Aktyviai naudojomės teikiamomis paslaugomis pagal Viešujų darbų programą. Sulaukėme Šilutės seniūnijos pagalbos, organizuojant lauko aplinkos tvarkymą.

6. Vadovo indėlis, tobulinant įstaigos administravimą.

6.1. Lopšelyje-darželyje „Žvaigždutė“ administravimas vyko kryptingai planuojant ir įgyvendinant Strateginį, Veiklos planą, jų dermę. Rengiant strategiją buvo atlikta analizė, įvertinos stipriosios, silpnosios veiklos pusės, silpnoji darželio sritis - ugdymas(sis). Kartu su bendruomene kūrėme ir susitarėme dėl naujos vizijos – „Prasmės, Atradimų ir ugdymosi sėkmės darželis vaikams, grindžiantis savo veiklą susitarimais ir mokymusi“ paskelbimo. Nutarta: ugdyti visos bendruomenės nuostatą, kad kiekvienas ugdytinis gali pasiekti gerų ugdymosi rezultatų pagal jo gebėjimus, tempą. Pavedimus ir užduotis skirsčiau atsižvelgiant į asmenines žmogaus savybes, profesinę kompetenciją, funkciją. Didelį dėmesį skyriaus delegavimui, motyvavimui, susitarimams.

6.2. Pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo 2017 m. sausio 17 d. įsakymą Nr. XIII-198 pakoregavau pareigybų sąrašą, nustatiau darbuotojams atlyginimo koeficientus. Aptariau ir parengiau 2019 metų užduotis, atitinkančias įstaigos tikslus, uždavinius. Parengiau atmintinę užduočių pristatymui. Sulaukėme puikių rezultatų vertinant. Nustebino aptarnaujančio, ypač auklėtojų padėjėjų, personalo požiūris į užduočių vykdymą, svarbą. Jų veikla įvertinta – Gerai. Administracijos užduotis aptarusi galiau teigt, kad darbuotojai tampa labiau motyvuoti, puikiai išmano savo darbą, dalinasi atsakomybe, rodo iniciatyvą tobulinant profesines žinias. Jų veiklą, pritariant Darbo tarybai, įvertinome – Gerai. Savo metines užduotis pristačiau bendruomenei, Darželio Tarybai.

6.3. Tobulinu ir užtikrinu vidaus kontrolės sistemos veiklą. Vadovaujantis teisės aktais koregavau Tvarkos aprašus, Programas: „Vidaus kokybės audito“, „Labdaros ir paramos 2%“, „Prievartos ir smurto prieš vaikus, krizinių situacijų valdymo“, „Krizių valdymo“, „Patičių prevencijos ir intervencijos vykdymo“, „Darbuotojų ir vaikų maitinimo“. Pasisekė įsteigti maitinimo organizatoriaus etatą, parengiau pareigybės aprašymą šiai funkcijai vykdyti.

6.4. Švietimo įstaigos bendruomenės narių informavimas - būtina salyga kuriant saugų mikroklimatą. Įstaigos darbuotojai pirmieji sužinojo, kad dalyvavau vadovų kompetencijų vertinime Nacionalinėje mokyklų vertinimo agentūroje Vilniuje. Dalyvavau konkurse direktoriaus pareigoms užimti. Laimėjau. Sudaryta sutartis, penkerių metų kadencijai. Skatinu pedagogus siekti vadovo pareigų, inicijuoju pagalbą. Pavaduotojai ugdymui radau galimybę dalyvauti neformaliojo švietimo lyderystės programoje „Lyderių laikas 3“, tikiuosi efektyviai panaudos žinias įstaigos valdyme, taps stipriu vadovu.

6.5. Turto, lėšų administravimas ir valdymas vyko kryptingai: ruošiau „Užimtumo didinimo“ ir „Viešujų darbų“ programas. Savivaldybės gautos lėšos – 1220,00 Eur., inicijavau labdaros ir paramos 2% lėšų rinkimą, jų panaudojimą, gautos lėšos – 2422,00 Eur. Gauta ES parama (vaisiai, pienas) – 3694,00 Eur. Labdaros ir biudžeto lėšos panaudotos pagal paskirtį, ekonomiškai, taupiai. Metus baigėme be kreditorinių įsiskolinimų. Visa finansinė bei kita aktuali informacija pateikta internetiniame puslapyje www.zvaigzdeta.lt.

7. Problemų susijusios su įstaigos veikla:

7.1. Aktualia ir spręstina problema išlieka fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimas, psichologų pagalba vaikams, tėvams ir darbuotojams.

7.2. Higieninių saugumo reikalavimų dar neatitinka: lauko tvoros, elektros instaliacija, vaikų baldai grupėse.

Direktorė

Stasė Viršlienė